



## THÔNG BÁO MẤT SỔ CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Mẫu số: 05/QLCĐ

Kính gửi: - Chủ tịch HĐQT Công ty Cổ phần .....  
- Công ty Cổ phần Chứng khoán Nhất Việt

Tên Cổ đông: ..... Quốc tịch: .....

Địa chỉ: .....

Điện thoại: ..... Fax: ..... Email: .....

CMND/GPKD số: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Mã số cổ đông: ..... Số series: .....

Số lượng cổ phần sở hữu: .....

( Bằng chữ: ..... )

Lý do mất: .....

Tôi xin cam kết nội dung thông tin cung cấp trên là chính xác, trung thực và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về các tranh chấp, rủi ro phát sinh từ việc khai báo thông tin trên.

Thông báo này được lập thành 2 bản có giá trị như nhau. Người đề nghị giữ một bản, VFS giữ một bản.

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**Người Đề Nghị**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

### **Phần xác nhận của VFS**

Kể từ ngày VFS nhận được thông báo trên, Sổ cổ đông cũ sẽ tự động mất hiệu lực.

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**Đại Diện Của CTCP CK Nhất Việt**  
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)